

## 輔仁大學 113 學年度碩士班甲類系所正取生報到注意事項

一、經錄取為正取生者，請於公告日起至 **113 年 4 月 9 日下午 5:00 前** 完成線上報到。

線上報到辦理方式：登入招生資訊平台(<https://exam.fju.edu.tw/>)上傳下列資料電子檔完成資料繳交。

1. 加蓋核驗章與學校關防之中文學位證書影本，或清晰掃描/拍攝印有鋼印或浮水印等標誌之中文學位證書正本（應屆畢業生得繳交具結書；持國外學歷者請參閱下方備註說明繳交）。
2. 國民身分證正、反面。
3. 近 6 個月內數位照片。

※ 填寫具結書者，請於具結截止日 **113 年 7 月 24 日下午 5:00 前** 完成資料補繳。

二、未依規定完成報到手續者視為放棄錄取資格，所遺缺額由備取生依規定遞補。

三、113 年 4 月 11 日上午 10:00 公告甲類系所正取生完成報到名單；

113 年 4 月 11 日下午 1:00 公告甲類系所備取生遞補名單，

請自行上網至本校招生資訊網-碩士班專區查詢，不另行通知。

四、報到相關問題請致電註冊組，服務電話：(02)2905-3042。

**※ 113 年 4 月 1 日至 4 月 5 日為國定假日及本校特殊放假日連續假期。**

備註：

持國外學歷證件學生報到時，須上傳以下文件，並於開學後繳交至教務處註冊組查驗：

- (1) 國外學歷證件及成績單正本。
- (2) 經我國駐外機構驗證之國外學歷證件影本。
- (3) 經我國駐外機構驗證之國外學歷歷年成績證明影本。
- (4) 入出國主管機關核發之入出國紀錄 1 份（外國人、僑民免附）。